



# Comune di Canaro

Provincia di Rovigo

ORIGINALE

Registro Generale n. 10

## DECRETI SINDACALI N. 6 DEL 27-04-2020

**Oggetto: Attribuzione titolarità posizione organizzativa e conferimento funzioni dirigenziali incarico di responsabile di servizio.**

L'anno duemilaventi addì ventisette del mese di aprile, il Sindaco GARBELLINI NICOLA

Preso atto:

- che l'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che “ *Il Sindaco ...omissis... nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del decreto stesso, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali ...omissis...*,”
- che l'art. 13 del CCNL 2016-2018 del comparto Funzioni locali – Area delle posizioni organizzative prevede che:
  - “1. *Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:*
    - a) *lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;*
    - b) *lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.*
  - 2. *Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica:*
    - a) *presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B;*
    - b) *presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nella categoria C.*
  - .....”
- che l'art. 17 del CCNL citato, dispone che:
  - “1. *Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13.*
  - 2. *In materia di conferimento degli incarichi di posizione organizzativa nell'ipotesi considerata nell'art. 13, comma 2, lett. a), trova applicazione, in via esclusiva, la disciplina della suddetta clausola contrattuale per la parte relativa alla individuazione della categoria dei lavoratori che possono essere incaricati della responsabilità delle posizioni organizzative negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, anche nella vigenza dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs.n.267/2000.*
  - 3. *In deroga a quanto previsto dall'art. 13, comma 2, nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria,*

non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali.

4. I comuni possono avvalersi della particolare facoltà di cui al comma 3, per una sola volta, salvo il caso in cui una eventuale reiterazione sia giustificata dalla circostanza che siano già state avviate le procedure per l'acquisizione di personale della categoria D. In tale ipotesi, potrà eventualmente procedersi anche alla revoca anticipata dell'incarico conferito.

5. Il dipendente della categoria C, cui sia stato conferito un incarico di posizione organizzativa, ai sensi del comma 3, ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi dell'art.18, con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo, ivi compreso quello per mansioni superiori di cui all'art.8 del CCNL del 14.9.2000.”;

- che, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione del precedente art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Richiamato il Decreto sindacale n. 1 del 21 maggio 2019 “ATTRIBUZIONE TITOLARITÀ POSIZIONI ORGANIZZATIVE E CONFERIMENTO FUNZIONI DIRIGENZIALI INCARICHI DI RESPONSABILE DI SERVIZIO DAL 21/05/2019 ALLA SCADENZA DEL MANDATO SINDACALE” con cui si è provveduto all'attribuzione delle Posizioni Organizzative e dei conseguenti incarichi di funzioni dirigenziali dal 21.05.2019 fino alla scadenza del mandato sindacale ai seguenti dipendenti:

<b>AREA FUNZIONALE</b>	<b>DIPENDENTE</b>
<b>SETTORE 1 - AREA CONTABILE E DEI SERVIZI GENERALI</b>	Dott.ssa Moira Pelà
<b>SETTORE 2 - AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI ALLA PERSONA</b>	Sig.ra Francesca Tieghi
<b>SETTORE 3 - AREA TECNICA</b>	Geom. Maura Previati
<b>SETTORE 4 - AREA DI VIGILANZA</b>	Dott. Silvio Trevisan

Dato atto che la s.ra Sig.ra Francesca Tieghi sarà collocata in quiescenza per pensione di anzianità a far data dal 30.04.2019 e pertanto rimarrà scoperto l'incarico di posizione organizzativa di responsabile di servizio del **SETTORE 2 - AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI ALLA PERSONA**;

Rilevato che nel comune di Canaro, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in categoria D che dirigono gli altri settori, non è possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, per la mancanza di esperienza nel settore e per la mole di incombenze già attribuite agli stessi;

Dato atto che all'interno dell'Area amministrativa e dei servizi alla persona è presente il dipendente dott.ssa Squizzato Silvia, cat. C1, in possesso del titolo di studio per l'accesso dall'esterno alla categoria D e dell'esperienza accumulata nel tempo nella collaborazione con la s.ra Tieghi Francesca;

Ritenuto, pertanto, che la dott.ssa Squizzato Silvia, pur essendo inquadrata in cat. C, sia in possesso delle capacità ed esperienze professionali richieste dalla norma per l'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa;

Richiamato ancora il CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018 e in particolare:

- l'art.15 che testualmente recita:

*“1. Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.*

*2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa.*

*3. Nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità.*

*.....”;*

Vista la deliberazione di G.C. n. 49 del 09.05.2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa con cui è stato stabilito il nuovo sistema di graduazione delle posizioni organizzative;

Visto il Piano triennale 2020/2022 per la prevenzione della corruzione, approvato con atto G.C. n. 6 del 31/01/2020;

Ritenuto dunque necessario, provvedere ad attribuire l'incarico di Posizione Organizzativa del **SETTORE 2 - AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI ALLA PERSONA** del Comune di Canaro dal 01.05.2020 al 31.12.2020 alla dott.ssa Squizzato Silvia, dipendente di cat. C;

Ritenuto, altresì, di nominare, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, la sopraindicata Responsabile di Settore, quali Responsabile del trattamento dei dati relativi ai procedimenti afferenti alla rispettiva area di responsabilità;

Vista la deliberazione di G.C. n. 56 del 19.05.2019, immediatamente eseguibile, con la quale:

- si è preso atto dell'esito della “Valutazione per la graduazione della posizione”, redatto in data 17.05.2019 dal Nucleo di Valutazione, Dott. Andrea Scacchi, acquisito al protocollo generale dell'Ente al n° 3797 del 18.05.2019;
- si è preso atto che il Sindaco ha completato la valutazione con l'assegnazione del valore al criterio della strategicità;
- è stato definito il “budget” a disposizione per le retribuzioni di posizione in € 26.475,00 dando indirizzo al responsabile finanziario di calcolare la riparametrazione del valore di ciascuna retribuzione di posizione rispetto al budget limite garantendo il valore minimo della retribuzione;

Rilevato che la Retribuzione di Posizione per 13 mensilità attribuita al SETTORE 2 - AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI ALLA PERSONA è di € 8.825,00 rispetto al tetto massimo di € 16.000,00;

Ritenuto di proporzionare la retribuzione di posizione come sopra definita (€ 8.825,00) alla circostanza che col presente decreto la titolarità viene attribuita ad un dipendente di categoria C e, per norma contrattuale il massimo è € 9.500,00 in luogo di € 16.000,00;

Dato atto che dai calcoli effettuati scaturisce una retribuzione di posizione di € 5239,84;

Visti:

- l'art. 109 – 2° comma – del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL;
- l'art. 50 – comma 10 – del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL;
- l'art. 107 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- il CCNL 21 maggio 2018;

## DECRETA

Per quanto alle premesse che si hanno e qui si danno come integralmente riportate:

- 1) di provvedere all'attribuzione della Posizione Organizzativa del **SETTORE 2 - AREA AMMINISTRATIVA E DEI SERVIZI ALLA PERSONA** e dei conseguenti incarichi di funzioni dirigenziali dal 01.05.2020 fino al 31.12.2020 alla dott.ssa Squizzato Silvia, dipendente di cat. C alle condizioni tutte previste in premessa;
- 2) di riconoscere all'incaricata delle funzioni dirigenziali di cui al settore 2, sopraindicato, la retribuzione di posizione, sulla scorta della pesatura effettuata nel rispetto dei criteri approvati con delibera della Giunta Comunale n. 49 del 09.05.2019 e di quanto indicato in premessa, di € 5.239,84 per 13 mensilità. Tale trattamento economico assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste compreso il compenso per il lavoro straordinario, secondo la disciplina del CCNL di comparto. Sono esclusi i compensi specificatamente previsti dalla legge e dal CCNL di riferimento. È riconosciuto un ulteriore compenso a titolo di retribuzione di risultato subordinatamente alla valutazione annuale dell'attività del dipendente, secondo i criteri adottati dall'ente;
- 3) di nominare, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, il sopraindicato Responsabile di Settore, quale Responsabile del trattamento dei dati relativi ai procedimenti afferenti alle rispettive aree di responsabilità;
- 4) di dare atto che:
  - La responsabilità dell'Area e le relative funzioni si riferiscono ai servizi di competenza comunale, fatte salve le competenze assegnate per legge a figure e/o organi comunali specificamente individuate;
  - Le aree e i servizi sono diretti nella loro globalità ed interezza; la responsabilità della posizione e dei servizi assegnati comporta le funzioni e le responsabilità di cui all'art. 107 T.U 267/00, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo;
  - Al Responsabile spetta la gestione delle risorse strumentali e delle risorse umane assegnate all'Area;
  - Gli atti del responsabile sono emanati con le formalità previste dal regolamento

- comunale uffici e servizi;
- Gli obiettivi gestionali per ogni servizio sono definiti nel provvedimento di assegnazione delle risorse relative ai bilanci degli esercizi finanziari di competenza;
  - L'incarico in oggetto potrà essere revocato anche prima della scadenza nei casi di cui al regolamento per le posizioni organizzative;
  - La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato. Il funzionario in tal caso resta inquadrato nella categoria di appartenenza;
  - Il destinatario del presente atto rispetterà tutti i regolamenti comunali e i regolamenti interni di organizzazione del Comune.
  - Per tutto quanto non previsto dal presente provvedimento, si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii., nonché ai CCNL per i dipendenti del comparto.
- 5) Di trasmettere copia del presente Decreto ai Responsabili di Settore interessati;
- 6) Di dare mandato al Servizio Personale degli adempimenti connessi con il presente Decreto con riferimento al trattamento economico dei Responsabili di Settore incaricati delle Posizioni Organizzative e delle funzioni dirigenziali di cui ai Decreti sopraindicati;
- 7) Di dare pubblicità al presente atto tramite la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente e la pubblicazione sul sito Internet dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente".

Letto e sottoscritto a norma di legge.

**IL SINDACO**  
Avv. Dott. Ric. GARBELLINI NICOLA

*"Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate"*