

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LERIN FEDERICA
Indirizzo	VIA CAVOUR 24 - 45100 ROVIGO
Telefono	04254/422482
Fax	0425/019818
E-mail	studiolerin@lerin.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	22 FEBBRAIO 1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal 1994)

Ragioniere commercialista iscritta all' ODCECRO dal 03/05/1994, con studio a Rovigo.
Svolge attività di tenuta contabilità aziende, (ditte individuali, società, cooperative, enti non commerciali).
Consulenza fiscale e pratiche previdenziali presso diversi comuni della provincia di Verona e Rovigo.
Consulente interno Csv Rovigo, consulenza giuridica e fiscale ai soggetti usufruttori del servizio CSV
Docente formatore corsi specialistici per enti non commerciali.
Revisore dei conti presso enti non commerciali, Revisore legale dei conti società, Revisore dei conti presso enti locali . Tra le esperienze maggiormente rilevanti.
Sindaco supplente presso Fibrapack spa triennio 2016-2019
Revisore presso Comune di Stra (VE) triennio 2016-2019
Revisore presso Comuni di Grezzana (VR) triennio 2015-2018
Revisore presso Comune di Colognola ai Colli (VR) triennio 2005-2008
Revisore presso Comune di Calto (RO) triennio 2002-2005 e 2005-2008
Revisore di cooperative UNCI dal 2010 al 2015
Revisore presso diversi non enti commerciali .
Mediatore iscritto al associazione commercialisti del Triveneto.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|------|--|
| 2010 | Abilitazione Revisore di cooperative (UNCI) (2010-2015) |
| 1999 | Iscritta la registro dei Revisori dei conti dal 31/12/1999 con il numero 113622 |
| 1994 | Abilitazione e relativa iscrizione all'ordine dei dottori commercialisti di Rovigo al n. 86/a del 03/05/1994 |
| 1994 | Mantenimento requisiti iscrizione all'albo , revisori e mediatori con relativi corsi per crediti formativi |
| 1990 | Diploma conseguito presso ITC DE AMICIS di Rovigo |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ACQUISITE BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI E DI VALUTAZIONE NEL CORSO DELLE VARIE ESPERIENZE LAVORATIVE.

ITALIANO

INGLESE E SPAGNOLO

BASE

BASE

BASE

BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONI MATURE IN BASE ALLE ESPERIENZE LAVORATIVE

BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE MATURE NEI SETTORI SUDDETTI, OLTRE ALLA GESTIONE DELLO STUDIO CON PRESENZA DI COLLABORATORI E DIPENDENTI

BUONA CONOSCENZA STRUMENTI INFORMATICI DI QUALSIASI GENERE, SOFTWARE, SISTEMI OPERATIVI, GESTIONALI SENZA ALCUN TIPO DI DIFFICOLTÀ.

LA SOTTOSCRITTA LERIN FEDERICA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 47 DPR 445/200 ATTESTA E DICHIARA CHE LE INFORMAZIONI CONTENUTE NEL PRESENTE C.V. CORRISPONDONO A VERITÀ

Lerin Federica